

# Miljøpolitik

BEDRIFT/ADRESSE:



## Dette er den overordnede miljøpolitik for bedriften

- ✓ Vi opfylder alle lovkrav og sikkerhedsforskrifter på miljøområdet.
- ✓ Vi reviderer politikker og mål en gang årligt.
- ✓ Vi vedligeholder et miljøledelsessystem, følger principperne om godt landmandskab og producerer i respekt for miljø og omgivelser.
- ✓ Vi sikrer, at medarbejdere er informeret omkring vor miljøpræstationer.
- ✓ Vi vil reducere miljøbelastningen ved aktiviteter under hensyntagen til tekniske, økonomiske og forretningsmæssige rammer.
- ✓ Vi ønsker løbende at reducere miljøbelastningen fra landbruget.

Gem alle registreringer i mindst 5 år. De skal forevises ved miljøtilsyn!



# Mini Miljøledelsessystem INFORMER DINE KOLLEGAER

I år har jeg valgt at gøre en indsats for:  
(f.eks. at nedbringe strømforbruget)

---

---

---

Mit mål er at:  
(f.eks. at nedbringe strømforbruget med x pct.)

---

---

---

Hvad jeg vil gøre for at nå målet:  
(f.eks. at udskifte lysarmaturer til LED)

---

---

---

Hvad er status inden start:  
(f.eks. at nuværende strømforbrug er xxx/år)

---

---

---

Hvad er status efter indsats:  
(f.eks. at strømforbrug er xxx/år efter ændring)

---

---

---

Effekt af indsatsen (årligt):  
(f.eks. at ændringen har nedbragt strømforbrug med xxx pct.)

---

---

---

## Bekendtgørelse om tilladelse og godkendelse m.v. af husdyrbrug

§ 43. IE-husdyrbrug skal have et miljøledelsessystem, der opfylder betingelserne i stk. 2.

Stk. 2. Den, der er ansvarlig for driften af husdyrbruget, skal gennemføre og overholde et miljøledelsessystem, herunder

1. formulere en miljøpolitik med afsæt i husdyrbrugets miljøforhold,
2. fastsætte miljømål,
3. udarbejde handlingsplan for det eller de fastsatte miljømål,
4. minimum 1 gang årligt evaluere miljøarbejdet og om nødvendigt foretage justeringer af mål og handlingsplaner og
5. minimum 1 gang årligt gennemgå miljøledelsessystemet.

Stk. 3. De i stk. 2, nr. 1-5, nævnte krav skal kunne dokumenteres enten i form af opbevaring af dokumenter eller ved anden dokumentation, herunder f.eks. i digital form.

### Eksempler på steder, du kan spare

**RÅVARER:** Foder, Rengøringsmidler, Andre hjælpestoffer, Effektivitet, Sprøjtamidler

**VAND:** Drikkevandsspild, Vaskevand, Rengøring af malkeanlæg.

**AFFALD:** Nedbringe mængden, Sortering, Genanvendelse.

**ENERGI:** Lys, Ventilation Varmelamper, Mælkeanlæg og mælkekøling, Fyring, Varmekilde, Isolering Varmefordeling, Genvinding, Brændstof, Dæktype, Reduceret kørsel, Udskiftning af materiel.

Gem alle registreringer i mindst 5 år. De skal forevises ved miljøtilsyn!

# Mini Miljøledelsessystem

## DOKUMENTATION OG REGISTRERINGER AF OBSERVATIONER

### REGISTRERING AF

Dato ▾				

Udarbejd også procedurer for korrigerende handlinger i tilfælde af udslip (beredskabsplan) og dokumenter de løbende forbedringer på udvalgte områder indenfor de sidste 3 år med minimum 2 observationer - så har du mulighed for at opnå en bedre score ved miljøtilsyn.

**Gem alle registreringer i mindst 5 år. De skal forevises ved miljøtilsyn!**

Spar ressourcer | Spar penge | Spar miljøet